



Szkoła Podstawowa nr 2
im. Mikołaja Kopernika
83-000 Pruszcz Gd., ul. Tysiąclecia 5
Tel./fax 58 682-35-14, NIP 593-23-85-461

Zarządzenie nr 30/2025

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2
im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu Gdańskim
z dnia 29.08.2025 r.

w sprawie organizacji edukacji i opieki dla dzieci Oddziałów Przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu Gdańskim przy ul. Tysiąclecia 3 w budynkach zastępczych na czas remontu trwającego w budynku macierzystym.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r. poz. 502), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Na czas trwania remontu w budynku macierzystym Oddziałów Przedszkolnych przy ul. Tysiąclecia 3, zajęcia edukacyjno- wychowawcze i opiekuńcze będą realizowane w budynkach zastępczych.

1. Budynek zastępczy dla 2 grup dzieci 4-letnich - Miejski Żłobek nr 1 "Króla Maciusia" przy ul. Romera 1 w Pruszczu Gdańskim.
2. Budynek zastępczy dla jednej grupy dzieci 5-letnich – Przedszkole Publiczne nr 3 "Kubuś Puchatek", przy ul. Niepodległości 10 w Pruszczu Gdańskim.
3. Budynek zastępczy dla dwóch grup dzieci 6-letnich – Szkoła Podstawowa nr 2 przy ul. Tysiąclecia 5 w Pruszczu Gdańskim.

§ 2.

1. Organizacja pracy oddziałów przedszkolnych pozostaje bez zmian w stosunku do dotychczas obowiązujących zasad.
2. W szczególności zachowuje się:
 - 1) godziny otwarcia placówek zastępczych,
 - 2) ilość wydawanych posiłków,
 - 3) organizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych.

§ 3.

1. Rodzice/opiekunowie prawni oraz osoby upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka, będą poruszać się po budynkach zastępczych wyłącznie na podstawie wydanych identyfikatorów.
2. Identyfikatory będą obowiązywać podczas każdego wejścia na teren placówek zastępczych i należy je nosić w widocznym miejscu.
3. Osoby bez identyfikatorów nie będą wpuszczane na teren budynków zastępczych.
4. Rodzice/opiekunowie prawni oraz osoby upoważnione przez rodziców będą przyprowadzać dzieci bezpośrednio do sal i oddawać je pod opiekę nauczyciela, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem.



5. Dzieci odbierane będą bezpośrednio z sal przez rodzica, bądź osobę upoważnioną do odbioru, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem.
6. Dzieci nie będą mogły samodzielnie poruszać się po budynkach zastępczych.

§ 4.

1. W budynkach zastępczych zapewnione będzie całodienne wyżywienie przygotowane przez pracowników kuchni placówek zastępczych.
2. Dzieci będą spożywać posiłki w przydzielonych salach.
3. Opłaty za wyżywienie oraz za pobyt dziecka będą zgodne z deklaracjami podpisanymi przez rodziców i rozliczane poprzez dziennik Vulcan przez placówkę macierzystą.

§ 5.

Wszelkie kwestie organizacyjne nieuwzględnione w niniejszym zarządzeniu rozstrzyga Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu Gdańskim

§ 6.

1. Wszyscy rodzice dzieci, które przebywać będą w placówkach zastępczych w czasie trwającego remontu placówki macierzystej, zostaną zapoznani z obowiązującym zarządzeniem poprzez dziennik elektroniczny, stronę internetową szkoły, informacja zostanie umieszczona również na tablicach informacyjnych oraz przy wejściu do budynku szkoły.
2. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z zarządzeniem przez wicedyrektora szkoły.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia remontu w budynku macierzystym.

*Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. Mikołaja Kopernika
w Pruszczu Gdańskim*

DYREKTOR SZKOŁY

Marzena Kolečka

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)