



Zarządzenie nr 23/2025

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2
im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu Gdańskim
z dnia 23.06.2025 r.**

w sprawie zmiany organizacji dyżuru wakacyjnego oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu Gdańskim.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r. poz. 502), zarządzam, co następuje:

§1

W związku z trwającymi pracami remontowymi budynku szkoły przy ulicy Tysiąclecia 3, zmianie ulega lokalizacja dyżuru wakacyjnego dla dzieci oddziałów przedszkolnych.

§2

1. Dyżur wakacyjny odbędzie się w terminie od 30 czerwca 2025 r. do 25 lipca 2025 r.
2. Zajęcia będą realizowane w głównym budynku Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika przy ul. Tysiąclecia 5 w Pruszczu Gdańskim, w godzinach: 6:00 – 17:00.
3. Sala zbiorcza zostanie zorganizowana w sali nr 1, swoją funkcję będzie pełnić w godzinach rannych do godziny 7:30 i popołudniowych od godziny 16:00.
4. Pracownicy oddziałów przedszkolnych pełnić będą swoje obowiązki w głównym budynku szkoły przy ulicy Tysiąclecia 5.

§3

1. Dzieci zostaną przydzielone do następujących sal:
 - 1) Zajaczki – sala nr 1,
 - 2) Myszki – sala nr 2,
 - 3) Wiewiórki – sala nr 3,
 - 4) Liski – sala nr 4,
 - 5) Kreciki – sala nr 5,
 - 6) Oddział 0a – sala nr 6,
 - 7) Oddział 0b – sala nr 24.
2. Leżakowanie dla dzieci będzie odbywać się w sali nr 57.
3. W czasie dyżuru dzieci będą korzystać z sali gimnastycznej oraz przyszkolnych boisk.
4. Toalety znajdują się w bezpośrednim pobliżu przydzielonych sal. Wyjścia do toalety będą odbywały się pod nadzorem nauczycieli i woźnych oddziałowych.
5. Rodzice zostaną wyposażeni w identyfikatory upoważniające do wejścia na teren budynku szkoły.



6. Szatnie dla dzieci korzystających z opieki wakacyjnej będą odpowiednio oznakowane.
7. Przejście do sal odbywać się będzie boczną klatką schodową, po okazaniu identyfikatora.
8. Rodzice przyprowadzać będą dzieci bezpośrednio do sal i oddawać pod opiekę nauczyciela, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem.
9. Dzieci odbierane będą bezpośrednio z sal przez rodzica, bądź osobę upoważnioną do odbioru. Odbiór dziecka potwierdzą własnoręcznym podpisem.
10. Dzieci nie będą mogły samodzielnie poruszać się po budynku szkoły.

§4

1. W okresie dyżuru wakacyjnego zapewnione będzie całodzienne wyżywienie przygotowane przez pracowników kuchni szkolnej.
2. W stołówce szkolnej posiłki wydawane będą dla dzieci oddziałów zerowych. Dzieci pozostałych oddziałów spożywać będą posiłki w przydzielonych salach.
3. Opłaty za wyżywienie oraz za pobyt dziecka będą zgodne z deklaracjami podpisanymi przez rodziców.

§5

1. Wszyscy rodzice dzieci korzystających z opieki wakacyjnej zorganizowanej w oddziałach przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 w Pruszcze Gdańskim przy ulicy Tysiąclecia 5 zostaną zapoznani z obowiązującym zarządzeniem poprzez dziennik elektroniczny, stronę internetową szkoły, informacja zostanie umieszczona również na tablicach informacyjnych oraz przy wejściu do budynku szkoły i przedszkola.
2. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z zarządzeniem przez wicedyrektora szkoły.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. Mikołaja Kopernika
w Pruszcze Gdańskim*

23.06.2025. 
DYREKTOR SZKOŁY
Marzena Kotecka

Szkoła Podstawowa nr 2
im. Mikołaja Kopernika
83-000 Pruszcz Gdańsk, ul. Tysiąclecia 5
Tel./fax 58 682 35-14, NIP 593-23-85-461